



RELAYN

Manual de inscripción a la red.

Les sugerimos realizarlo con el navegador Google Chrome



- 1
Acceder al link de registro:
<http://redesla.net/Registros/>

Registro de cuerpo académico

Relayn Relep

Nombre
Instituto Tecnológico Superior Los Ríos

País
México

Estado (división principal del país, e.g. departamento, región)
Tabasco

1. Seleccionar la Relayn.
2. Escribir el nombre el nombre de la universidad.
3. Seleccionar el país (si no se encuentra seleccionar otro).
4. Seleccionar el Estado (si no se encuentra seleccionar otro).

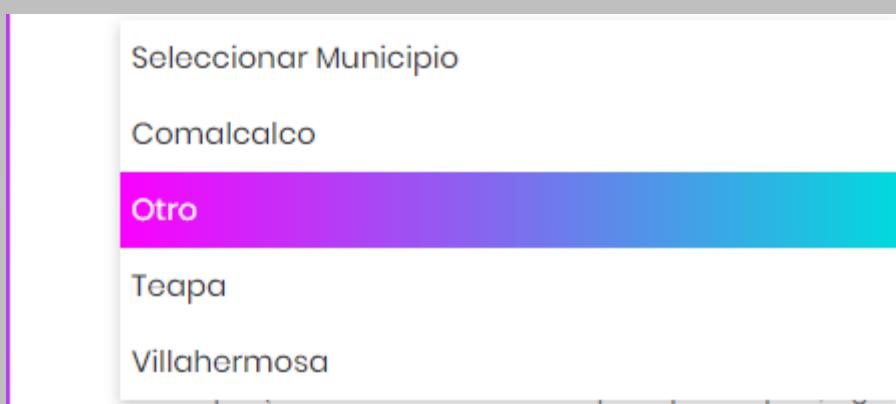
2

Agregar los datos
del registro:
Municipio a estudiar

<http://redesla.net/Registros/>

Municipio (subdivisión de la división principal del país, e.g. provincia, partida)

Seleccionar Municipio



Seleccionar Municipio

Comalcalco

Otro

Teapa

Villahermosa

provincia, partida)

Otro

Otro:

Balancán

5. Seleccionar el municipio.

5.1. Si ya eres miembro, búscalo dentro de la lista.

5.2. Si es tu primer año de participación, deberás asegurarte que el municipio que deseas estudiar no se encuentre en el listado. Selecciona otro e inserta un municipio aledaño para estudiar.

3 Agregar ubicación y dirección postal: [http://redesla.net/ Registros/](http://redesla.net/Registros/)

Dirección de la universidad de adscripción

KM. Villahermosa, C.P., Carr. a Balancan 3,
El Carmen, 86930 Balancán, Tab.

Usar esta dirección para envío de documentos y libros

Teléfono de la universidad

019343449000

Extensión telefónica

2002

Dirección de envío de documentos y libros

KM. Villahermosa, C.P., Carr. a Balancan 3,
El Carmen, 86930 Balancán, Tab.

6. Escribir los datos de la dirección de la universidad.

6.1. Si desea que la mensajería llegue a la universidad selecciona la casilla encerrada con  , ya no será necesario añadir otra dirección.

6.2. Si por razones diversas prefieren la mensajería en otra dirección no marque la casilla e inserte la dirección.

4

Agregar datos y/o situación del cuerpo académico:

<http://redesla.net/Registros/>

¿El capítulo será escrito por miembros de un cuerpo académico registrado ante Prodep?

No Si

¿El capítulo será escrito por miembros de un cuerpo académico registrado ante Prodep?

No Si

Nombre oficial del cuerpo académico

Consultoría y Desarrollo de Estrategias de

Nivel del cuerpo académico

Consolidado

En consolidación

En formación

Año del último cambio de nivel

2018

7. Situación del CA.

7.1. Si no está registrado ante PRODEP seleccionar No.

7.2. Si está registrado seleccionar Si y los datos complementarios que se desglosan.

5

Agregar datos de los integrantes del cuerpo académico:

<http://redesla.net/Registros/>

Miembro 1

Apellido paterno

Fulanito

Apellido materno

Fulano

Nombres(s)

Fulanito

Teléfono celular

0000000000

Email

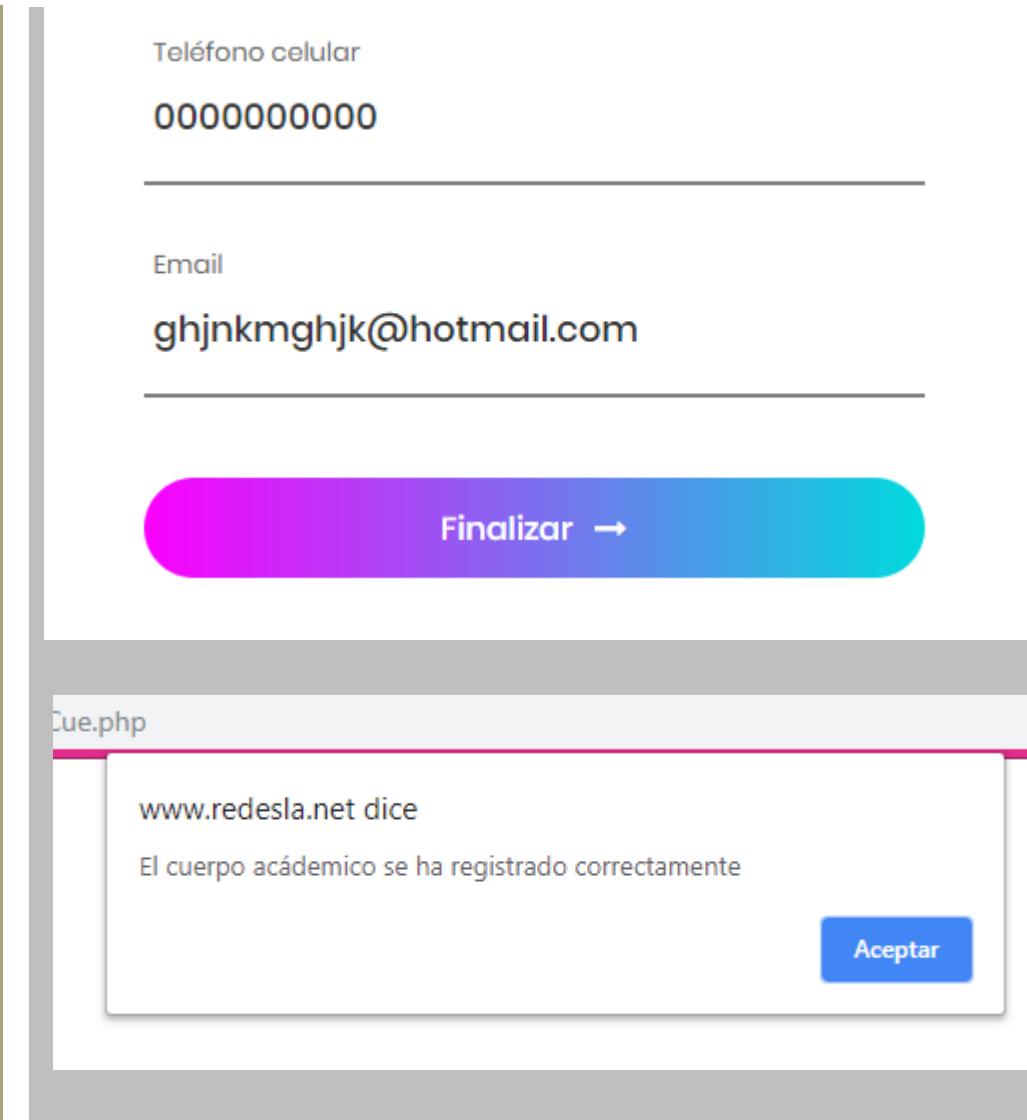
hbslnacj@gmail.com

8. Agregar datos de los 4 miembros que participaran en la elaboración del capítulo.

Es importante que la información sea verídica, a través de correo o teléfono haremos llegar información relevante de la red.

6 Finalizar el registro:

<http://redesla.net/Registros/>



8. Dar clic en **finalizar**.

Su registro será correcto si al finalizar le aparece el mensaje ***el cuerpo académico se ha registrado correctamente.***



RELAYN

Dudas o aclaraciones:
[atención@relayn.org](mailto:atencion@relayn.org)
webmaster@redesla.net



4271067882

Enviar capturas de pantalla y link en caso de presentar un error .

